МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ В КЛАСТЕРАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

18 / 10 / 2025

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 2
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 2
3. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ, ЦЕЛЬ И ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ 4
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В РАМКАХ ЕДИНОГО ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ 6
5. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ 8
6. ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКУЕМЫМ МАТЕРИАЛАМ 11
7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ 14
8. КОНТАКТЫ 14
9. ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ 15
10. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТИПОВОЙ СЦЕНАРИЙ ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ 16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические рекомендации предназначены для организации и проведения Единого дня открытых дверей (далее – ЕДОД) федерального проекта «Профессионалитет» (далее – Федеральный проект).

Методические рекомендации обеспечивают единые организационные и методические условия для проведения ЕДОД и адресованы исполнительным органам власти субъектов Российской Федерации в сфере образования (далее – РОИВ), ответственным за организацию комплекса мероприятий в рамках ЕДОД в субъектах Российской Федерации (далее – РФ).

Комплекс мероприятий в рамках ЕДОД предусматривает знакомство обучающихся общеобразовательных организаций, их родителей (законных представителей) и членов их семей с приоритетными отраслями экономики РФ и востребованными рабочими профессиями и специальностями с целью дальнейшего поступления на обучение в кластеры среднего профессионального образования (далее – кластеры Федерального проекта, СПО) по образовательным программ Федерального проекта.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Федеральный проект – это новая модель практико-ориентированной подготовки квалифицированных кадров по наиболее востребованным профессиям и специальностям, направленная на максимальное приближение условий подготовки обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования к реальным условиям производства.

Кластер Федерального проекта – объединение образовательных организаций СПО с организациями приоритетных отраслей экономики, создаваемое по отраслевому принципу на основе соглашения о партнерстве без образования юридического лица.

Профессиональная проба – мероприятие, включающее в себя элементы реальной профессиональной деятельности (или моделирующее эти элементы), предполагающее оценку данной практики самим участником и способствующее сознательному и обоснованному выбору профессии.

Региональный координатор ЕДОД – ответственный представитель от РОИВ, отвечающий за проведение ЕДОД на территории субъекта РФ.

Региональный пресс-координатор ЕДОД – ответственный представитель от РОИВ в сфере внешних коммуникаций, отвечающий за информационное и медийное сопровождение ЕДОД на территории субъекта РФ.

Представитель работодателя – квалифицированный специалист в определенной области, привлекаемый для проведения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД на площадках кластеров Федерального проекта.

Участники ЕДОД – РОИВ, региональные координаторы ЕДОД, региональные пресс-координаторы ЕДОД, представители работодателей, представители кластеров Федерального проекта: руководители образовательных организаций СПО, педагоги и мастера производственного обучения, студенты образовательных организаций СПО, Амбассадоры «Профессионалитета».

Амбассадоры «Профессионалитета» – студенческое объединение, функционирующее в образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», деятельность которого направлена на популяризацию системы среднего профессионального образования.

Целевая аудитория – обучающиеся 8-11 классов, их родители (законные представители) и члены их семей, педагогический состав общеобразовательных организаций.

Федеральный оператор – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (ФГБОУ ДПО ИРПО).

3. Краткое ОПИСАНИЕ, ЦЕЛЬ И ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ

18 октября 2025 года в кластерах Федерального проекта состоится комплекс мероприятий рамках ЕДОД, направленный на формирование устойчивого позитивного образа Федерального проекта как безусловного конкурентного преимущества в построении личной карьерной траектории. Федеральный проект ориентирован на повышение интенсивности и качества профессиональной подготовки молодых специалистов в системе СПО, создание бесшовной связки «колледж–работодатель».

Новые образовательные программы, созданные под конкретные запросы работодателя, позволяют добиться максимальной практикоориентированности образовательного процесса с первых дней обучения. Федеральный проект также предполагает создание учебно-рабочей среды с пониманием перспектив развития будущей трудовой деятельности.

Цель – широкое информирование общественности о востребованности и представленности в субъекте РФ кластеров Федерального проекта, возможности пройти обучение по образовательным программам Федерального проекта, информирование о возможностях трудоустройства по окончании обучения, а также формирование представления о Федеральном проекте как безусловном конкурентном преимуществе при построении личной карьерной траектории.

Важными частями ЕДОД являются мероприятия:

Классный час «Профессионалитет: ты в хорошей компании!» – мероприятие для школьников 8-11 классов, проводимое в школах командами Амбассадоров «Профессионалитета» под руководством кураторов.

Родительское собрание (гибридно) – проводится совместно с руководителями РОИВ и представителями кластеров Федерального проекта. Привлекаются к участию финалисты Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы СПО «Мастер года». Допускается различный формат проведения родительского собрания: очно, онлайн или гибридно.

Экскурсии на площадку работодателя (очно) – интерактивные встречи с представителями работодателя на площадках кластеров Федерального проекта.

Профессиональные пробы (очно) – интерактивные встречи, включающие практические задания, с представителями работодателя на площадках кластеров Федерального проекта.

В рамках проведения ЕДОД кластерам рекомендуется учитывать контрольные цифры приёма и численность школьников при формировании количества мероприятий.

ВАЖНО! Обязательные материалы для использования при проведении комплекса мероприятий в рамках ЕДОД:

1. Брендбук Федерального проекта «Профессионалитет»: https://disk.yandex.ru/d/1p2YiCb-HHiREw
2. Готовые баннеры для социальных сетей и для печати: https://disk.yandex.ru/d/sKzrcIRAkJLdQg
3. Брендбук 85-летия системы среднего профессионального образования: https://disk.yandex.ru/d/5EVWFHcv6jC1TQ
4. Материалы Гимна системы СПО: https://disk.yandex.ru/d/F1345n7n2jbGlQ
5. Брошюра Федерального проекта «Профессионалитет»: https://disk.yandex.ru/d/QC5tSMS1lcLOVA
6. Карьерные карты выпускника программ Федерального проекта, утвержденные региональным наблюдательным советом кластеров Федерального проекта.
7. Видеоролики Федерального проекта «Профессионалитет» https://own.nationalpriority.ru/index.php/s/idgXh6N5wMgQxlc .

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В РАМКАХ ЕДОД

4.1. Ответственным за проведение комплекса мероприятий в рамках ЕДОД на территории субъекта РФ является региональный координатор ЕДОД — представитель РОИВ, владеющий полной информацией о Федеральном проекте и осуществляющий взаимодействие с общеобразовательными организациями и федеральным оператором по всем вопросам, связанным с реализацией ЕДОД.

Региональный координатор ЕДОД назначается руководителем РОИВ.

В обязанности регионального координатора ЕДОД входит:

1. привлечение общеобразовательных организаций к участию в ЕДОД на территории субъекта РФ,

2. привлечение представителей кластеров Федерального проекта к участию в ЕДОД на территории субъекта РФ,

3. установление коммуникации и контроль взаимодействия между участниками ЕДОД,

4. сбор данных для предоставления отчетности в установленной форме по результатам проведения ЕДОД на территории субъекта РФ.

4.2. Ответственным за информационное и медийное сопровождение комплекса мероприятий в рамках ЕДОД на территории субъекта РФ является региональный пресс - координатор ЕДОД – представитель РОИВ, владеющий полной информацией в сфере связей с общественностью в субъекте РФ и осуществляющий взаимодействие с региональным координатором ЕДОД по всем вопросам, связанным с реализацией ЕДОД.

Региональный пресс-координатор ЕДОД назначается руководителем РОИВ.

В обязанности регионального пресс-координатора ЕДОД входит:

1. формирование информационных поводов по каждому мероприятию в рамках ЕДОД,

2. привлечение представителей средств массовой информации (далее – СМИ) к участию и освещению комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,

3. обеспечение профессиональной фото- и видеосъемки комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,

4. размещение на информационных ресурсах субъекта РФ информационных материалов о ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,

5. обеспечение съемки интервью и видеоинтервью с участниками мероприятий в рамках ЕДОД,

6. формирование банка фото- и видеоматериалов по итогам проведения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД.

4.3. Ответственным за проведение профессиональных проб и экскурсий на площадках кластеров Федерального проекта в рамках комплекса мероприятий ЕДОД на территории субъекта РФ является представитель работодателя, владеющий компетенциями в своей отрасли и осуществляющий взаимодействие с региональным координатором ЕДОД по всем вопросам, связанным с реализацией ЕДОД.

Представитель работодателя назначается руководством работодателя.

В обязанности представителя работодателя входит:

1. участие в проведении профессиональных проб (очно) в ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,

2. проведение экскурсий на площадке работодателя (очно) в ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,

3. осуществление консультирования целевой аудитории по своим компетенциям в ходе реализации мероприятий в рамках ЕДОД.

Ответственными за проведение классных часов в школах на территории субъекта РФ являются кураторы команд Амбассадоров «Профессионалитета».

В обязанности куратора команд Амбассадоров «Профессионалитета» входит:

1. организация проведения классных часов (очно) в ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,
2. привлечение команды Амбассадоров «Профессионалитета» к проведению классных часов (очно) в ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД,
3. подготовка команды Амбассадоров «Профессионалитета» к проведению классных часов,
4. координация деятельности команд Амбассадоров «Профессионалитета» во время проведения классных часов в ходе реализации комплекса мероприятий в рамках ЕДОД.

5. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЕДОД

В рамках ЕДОД необходимо задать вектор коммуникации между всеми участниками ЕДОД и целевой аудиторией:

1. **Для обучающихся 8-11 классов, их родителей (законных представителей) и членов их семей, педагогического состава общеобразовательных организаций** необходимо сформировать первичный интерес к проектированию карьеры и построению траекторий личного образовательного пути посредством посещения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД на площадках кластеров Федерального проекта;
2. **Педагогам и мастерам производственного обучения совместно с представителем работодателя** необходимо провести профессиональные пробы для целевой аудитории, презентовать современный колледж/техникум, входящий в состав кластера Федерального проекта, как инновационную бесшовную модель «колледж-работодатель» в системе СПО, а также познакомить с рабочими профессиями и специальностями отрасли и работодателями кластеров Федерального проекта;

3. **Работодателю кластера Федерального проекта** необходимо сформировать первичный интерес целевой аудитории к конкретным профессиям и специальностям, реализуемым в кластерах Федерального проекта, посредством проведения интерактивных экскурсий (очно) на площадках работодателя и участия в проведении профессиональных проб (очно) на площадках кластеров Федерального проекта;
4. **РОИВ** необходимо презентовать модель кластеров Федерального проекта, а также консолидировать региональные возможности в интересах экосистемы Федерального проекта;
5. **Амбассадорам «Профессионалитета»** необходимо информировать целевую аудиторию о преимуществах обучения по образовательным программам Федерального проекта, делиться своим опытом обучения и привлекать обучающихся 8-11 классов на обучение по программам Федерального проекта, используя карьерные карты выпускника программ Федерального проекта и брошюру Федерального проекта.

Этапы проведения ЕДОД:

1. **Актуализировать информацию о региональных координаторах ЕДОД, региональных пресс-координаторах ЕДОД** и направить информацию не позднее 6 октября 2025 г по форме: https://pyrus.com/form/2352451
2. **обеспечить первое упоминание о проведении комплекса мероприятий в рамках ЕДОД** в субъекте РФ в СМИ и социальных сетях кластеров Федерального проекта не позднее 7 октября 2025 г.;
3. **обеспечить наружную рекламу комплекса мероприятий в рамках ЕДОД** в субъекте РФ с 7 по 18 октября 2025 года. Ссылка на материалы доступна вместе с брендбуком Федерального проекта (см. пункт 9 «Полезные ссылки»);
4. **ообеспечить медийное сопровождение комплекса мероприятий в рамках ЕДОД** в социальных сетях кластеров Федерального проекта и общеобразовательных организаций в субъекте РФ с 7 по 18 октября 2025 года;

5. **привлечь общеобразовательные организации** к участию в ЕДОД;
6. **организовать всех участников ЕДОД;**
7. **организовать и провести классный час** для школьников 8-11 классов командам Амбассадоров «Профессионалитета» с 9 по 17 октября 2025 года;
8. **разместить на информационных ресурсах субъекта РФ пресс-релиз о проведении ЕДОД** не позднее 12:00 (время местное) 13 октября 2025 года;
9. **организовать проведение комплекса мероприятий в рамках ЕДОД** с использованием материалов Федерального проекта (брендбук Федерального проекта, брендбук 85-летия системы СПО, материалы к Гимну системы СПО, брошюра Федерального проекта, карьерные карты выпускника программ Федерального проекта);
10. **обеспечить профессиональную фото- и видеосъемку** комплекса мероприятий в рамках ЕДОД;
11. **сформировать инфоповоды по каждому мероприятию ЕДОД в субъекте РФ;**
12. **записать видеоинтервью** с участниками ЕДОД и целевой аудиторией;
13. **обеспечить привлечение молодежных медиацентров образовательных организаций** среднего профессионального образования к освещению ЕДОД в социальных сетях, в том числе к записи видеоинтервью с участниками ЕДОД и целевой аудиторией;
14. **опубликовать информационные материалы о проведении ЕДОД в региональных, городских и муниципальных СМИ;**
15. **заполнить отчетнуюформу о проведении ЕДОД** в срок до 12:00 (мск) 20 октября 2025 года: https://pyrus.com/form/2352466;
16. **сформировать банк фото- и видеоматериалов** по итогам проведения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД https://pyrus.com/form/2352481 в срок до 17:00 (мск) 23 октября 2025 года;
17. **разместить на информационных ресурсах субъекта РФ пост- релиз о проведении ЕДОД.**

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКУЕМЫМ МАТЕРИАЛАМ

Достоверность и эксклюзивность информации, минимальное использование вторичных материалов, недопустимость плагиата.

6.1. Необходимо формировать инфоповоды по каждому мероприятию: количество инфоповодов должно соответствовать количеству мероприятий согласно концепции о проведении ЕДОД.

6.2. Необходимо публиковать материалы о проведении комплекса мероприятий в рамках ЕДОД в СМИ (в региональных, городских и муниципальных СМИ):

- статьи в печатном периодическом издании,
- новости, размещенные на сайтах и в социальных сетях работодателей, РОИВ, образовательных организаций,
- новостные сюжеты по местному телевидению,
- новостные сюжеты на радио (по желанию).

6.3. Необходимо записывать видеоинтервью с участниками ЕДОД и целевой аудиторией (не более 3 минут).
Обязательно наличие интервью-отзывов от:

- обучающихся 8-11 классов,
- родителей (законных представителей) обучающихся 8-11 классов,
- педагогического состава общеобразовательных организаций,
- представителя(ей) кластеров Федерального проекта,
- представителя(ей) работодателей,
- представителя(ей) исполнительных органов власти,
- представителя(ей) команды Амбассадоры «Профессионалитета», ответственного за проведение классного часа.

Приветствуются герои с историей, привлекательной для аудитории.

6.4. Необходимо обеспечить профессиональную фото- и видеосъемку комплекса мероприятий в рамках ЕДОД и **сформировать банк фото- и видеоматериалов** по итогам проведения комплекса мероприятий ЕДОД.

Требования к фото- и видеоматериалам по ссылке: https://disk.yandex.ru/d/D5ZLn8ANNkZaYg .

Для формирования банка фото- и видеоматериалов необходимо создать папку на облачное хранилище с открытым доступом по ссылке. **Ответственность за качество предоставляемого банка фото -видеоматериалов несет региональный пресс-координатор ЕДОД.**

6.5. Необходимо использовать

- брендбук Федерального проекта: (https://disk.yandex.ru/d/1p2YiCb-HHiREw)
- брендбук 85-летия системы СПО (https://disk.yandex.ru/d/5EVWFHcv6jC1TQ),
- материалы Гимна системы СПО: (https://disk.yandex.ru/d/F1345n7n2jbGlQ), в качестве музыкального сопровождения комплекса мероприятий в рамкахЕДОД,
- брошюру Федерального проекта: (https://disk.yandex.ru/d/QC5tSMS1lcLOVA),
- карьерные карты выпускника программ Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

6.6. Смысловое содержание материалов

Отразить в предоставляемой информации комплекс мероприятий в рамках ЕДОД:

- как ЕДОД проходит в субъекте РФ;
- чем мероприятие интересно и привлекательно для участников;
- какие возможности открываются для участников;
- интересные факты и цифры о комплексе мероприятий в рамках ЕДОД в субъекте РФ.

Комментарии представителей РОИВ для пресс- и пост-релизов с указанием информации о ходе проведения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД в субъекте РФ:

- количество обучающихся 8-11 классов и количество общеобразовательных организаций, принявших участие в ЕДОД,
- значение Федерального проектав субъекте РФ,
- результаты и цель проведения ЕДОД в субъекте РФ.

Комментарии руководителей базовых образовательных организаций кластеров Федерального проекта, где проходят экскурсии и профессиональные пробы:

- о площадках работодателей, входящих в состав кластеров Федерального проекта (на какой площадке проходят экскурсии; сколько обучающихся 8-11 классов и сколько общеобразовательных организаций посетили площадку; впечатления участников; каким высокотехнологическим оборудованием оснащена площадка; как будет организована практика);
- о привлечении представителей работодателя в качестве преподавателей. Самые популярные экскурсионные точки.

Наличие комментариев от обучающихся 8-11 классов:

- выбрать интересную историю (почему он интересуется Федеральным проектом; что успел добиться в жизни: возможно, что-то мастерит, увлекается чем-то. Или рассказ обучающегося, у которого есть большая мечта, и он к ней идет).

Наличие выступления представителей работодателя:

- общая информация о работодателе (возможно ли повышение квалификации во время обучения; чем интересна работа; есть ли возможность трудоустройства сразу после выпуска на высокую должность с достойной заработной платой).

Наличие комментариев от представителей команды Амбассадоров «Профессионалитета»:

- причины выбора колледжа для получения образования; как колледж помогает развивать практические навыки, необходимые для будущей профессии; какие возможности предоставляет колледж и партнер-работодатель для получения практических навыков; как обучение в колледже способствует будущей карьере; советы школьникам, которые сомневаются в выборе колледжа как пути к успешной карьере.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Данные по региональным координаторам ЕДОД и региональным пресс-координаторам ЕДОД предоставляется представителями РОИВ в срок до 6 октября 2025 г включительно по форме: https://pyrus.com/form/2352451.

Отчетная форма заполняется региональным координатором ЕДОД Федерального проекта в субъекте РФ в срок до 12:00 (мск) 20 октября 2025 года по форме: https://pyrus.com/form/2352466.

ВАЖНО! Сформировать и разместить по представленной в отчетной форме ссылке банк фото- и видеоматериалов по результатам проведения комплекса мероприятий в рамках ЕДОД в срок до 17:00 (мск) 23 октября 2025 года: https://pyrus.com/form/2352481.

8. КОНТАКТЫ

По вопросам заполнения отчётных форм: Дирекция внешних коммуникаций и публичных проектов ФГБОУ ДПОИРПО

Электронный адрес: y.grimova@firpo.ru

Телефон: +7 (499) 009-05-51 доб. 5080

По вопросам проведения мероприятий командами Амбассадоров «Профессионалитета»:

Центр организации межрегионального взаимодействия и управления сетевыми проектами ФГБОУ ДПО ИРПО

Электронный адрес: ambassador@firpo.ru

Телефон: +7 (499) 009-05-51 доб. 5079

9. ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

Брендбук Федерального проекта, видеозаставка для роликов, наружная реклама:

https://disk.yandex.ru/d/1p2YiCb-HHiREw

Брендбук 85-летия системы среднего профессионального образования:

https://disk.yandex.ru/d/5EVWFHcv6jC1TQ

Материалы Гимна системы СПО:

https://disk.yandex.ru/d/F1345n7n2jbGlQ

Материалы Классного часа «Профессионалитет: ты в хорошей компании»

https://disk.yandex.ru/d/4_1_uty3bHN9ug

Видеоролики федерального проекта
(транслируются на мероприятиях в рамках ЕДОД)

https://own.nationalpriority.ru/index.php/s/idgXh6N5wMgQxlc

Приложение 1

ТИПОВОЙ СЦЕНАРИЙ ПРОВЕДЕНИЯ ЕДОД

РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ
(очно/онлайн/гибридно)

Организаторы: высшие должностные лица РОИВ совместно с представителями кластеров Федерального проекта в субъекте РФ.

Формат проведения: допускается различный формат проведения родительского собрания: очно, онлайн или гибридно.

Спикеры: руководитель РОИВ, руководитель образовательной организации кластера Федерального проекта, представитель работодателя.

Необходимо обеспечить наличие брошюры Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить наличие карьерных карт выпускника программ Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить профессиональную видеосъемку родительского собрания для размещения в банке фото - и видеоматериалов. Рекомендуется демонстрация видеоролика о федеральном проекте «Профессионалитет»: https://disk.yandex.ru/i/tIwe9vxngryZ_w.

Руководителем РОИВ тиражируется основная идея Федерального проекта: как страна в целом, так и субъект РФ в частности, нацелены на преодоление дефицита рабочих кадров и повышение качества СПО за счет реформирования системы СПО и внедрения новых подходов. Это возможно только в плотной связке государства с работодателями, бизнес - сообществом и образовательными организациями.

Одна из ключевых инициатив проекта – вовлечение бизнеса в партнерское управление образовательными организациями СПО, максимальная практикоориентированность обучения, сокращение сроков обучения (до двух лет – для рабочих профессий и специальностей, до трех лет – для углубленной подготовки рабочих кадров). Участниками Федерального проекта являются потенциальные работодатели, которые готовы инвестировать в развитие СПО и предоставлять базу для формирования практических навыков студентов.

Только работодатели знают, какие именно профессионально важные качества и навыки нужны их будущим сотрудникам. Кроме того, от качества образования зависит и будущий экономический рост. Он просто невозможен без хорошо подготовленных кадров. И Федеральный проект позволяет бизнесу, не изобретая каких-то своих методов, органично войти в этот процесс. Работодатели смогут сами формировать запрос к образовательным программам, выступать наставниками, предоставлять свои площадки для обучения. Обучающиеся по программам Федерального проекта смогут получить рабочую специальность высокой квалификации в короткие сроки и релевантный опыт.

Руководитель образовательной организации кластера Федерального проекта презентует отрасль, в рамках которой будет проходить обучение будущих студентов, и образовательные программы Федерального проекта, представляет участников кластера Федерального проекта и обозначает перспективы взаимодействия в рамках Федерального проекта (оснащение кластеров Федерального проекта высокотехнологичным оборудованием, организация практики и привлечение представителей работодателя в качестве преподавателей, новая модель проведения государственной итоговой аттестации).

Представитель работодателя освещает свою корпоративную модель и возможности повышения квалификации и разрядности на площадках работодателя в процессе обучения, а также о возможности трудоустройства на высокую должность и достойную заработную плату сразу после выпуска.

Запись родительского собрания подлежит дальнейшему опубликованию на официальных интернет- ресурсах субъекта РФ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОБЫ
(очно)

Организаторы: представители образовательной организации СПО, представитель работодателя, региональный координатор ЕДОД.

Формат проведения: очно.

Необходимо обеспечить наличие брошюры Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить наличие карьерных карт выпускника программ Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить профессиональную видеосъемку профессиональных проб для размещения в банке фото- и видеоматериалов.

Региональный координатор ЕДОД в срок до 14 октября 2025 года:

- дает поручение администрации общеобразовательных организаций, планируемых к участию в ЕДОД, необходимости проведения анкетирования (для определения интересов, увлечений обучающихся, их отношения к различным сферам профессиональной деятельности) с целью формирования целевых групп, заинтересованных в продолжении профессионального обучения по отрасли кластера Федерального проекта,
- размещает графики профессиональных проб на официальных интернет-ресурсах субъекта РФ, ведет общие поименные списки, собирает фото- и видеоматериалы и обратную связь по результатам проведения профессиональных проб.

Педагоги и мастера производственного обучения совместно с представителями работодателя:

- согласовывают с региональным координатором ЕДОД графики проведения профессиональных проб,
- сопровождают целевые группы по выполнению практических заданий в рамках отдельных профессий.

ВАЖНО! Запись профессиональных проб подлежит дальнейшему опубликованию на официальных интернет- ресурсах субъекта РФ.

ЭКСКУРСИЯ НА ПЛОЩАДКУ РАБОТОДАТЕЛЯ (очно)

Организаторы: представитель работодателя (руководящий состав, сотрудники кадровой службы), представители образовательной организации СПО, региональный координатор ЕДОД.

Формат проведения: очно, на площадку работодателя кластера Федерального проекта.

Необходимо обеспечить наличие брошюры Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить наличие карьерных карт выпускника программ Федерального проекта в качестве информационного раздаточного материала.

Необходимо обеспечить профессиональную видеосъемку профессиональных проб для размещения в банке фото- и видеоматериалов.

Региональный координатор ЕДОД в срок до 7 октября 2025 года:

- организует план проведения экскурсий для целевой аудитории ЕДОД и согласовывает графики посещения площадок работодателя,
- размещает графики экскурсий на официальных интернет - ресурсах субъекта РФ,
- ведет общие поименные списки,собирает фото- и видеоматериалы и обратную связь по результатам проведения экскурсий на площадку работодателя.

Представитель работодателя:

- согласовывает графики проведения экскурсий и организует допуск на площадку работодателя в соответствии с требованиями, действующими на территории работодателя,
- согласовывает возможность проведения фото- и видеосъемки и дальнейшего тиражирования данных материалов,
- знакомит участников экскурсий с корпоративной моделью работодателя, оборудованием и требованиями к сотрудникам,
- использует различные форматы видов активности (профессиональная проба, встреча с известными инженерами, успешными работниками, викторина, тематический конкурс и пр.).

ВАЖНО! Запись экскурсий на площадку работодателя подлежит дальнейшему опубликованию на официальных интернет - ресурсах субъекта РФ.