

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования



ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИМЕРНЫЙ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
по общеобразовательной дисциплине
«Русский язык»**

базовый уровень (вариант 1)
объем: 72 ч.
рекомендовано: для всех УГПС

МОСКВА ИРПО
2022

АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ

Руководитель авторского коллектива:

Скороходова Елена Юрьевна, док. филолог. наук, доцент

Соруководитель:

Яровая Анна Семеновна, канд. филолог. наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Поурочный тематический план (базовый уровень) | 4 |
| Опорные конспекты..... | 11 |
| Технологические карты..... | 26 |

ПОУРОЧНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

Учебный год _____

Дисциплина _____ Русский язык

Специальность / профессия _____

Преподаватель _____

| Наименование разделов и тем | Количество часов | Тип занятия | Междисциплинарные связи* | Дополнительная литература* | Оснащение** (специальное, дополнительное), если необходимо | Типы оценочных мероприятий |
|--|------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры | 12 | | | | Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал | |
| Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе. | 4 | Лекция Практическое занятие | | | | Наблюдение Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос |
| Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. | 4 | Лекция Практическое занятие | | | | Эссе Индивидуальное творческое задание |

| | | | | | | |
|---|----|---|--|--|--|--|
| Этапы формирования русской лексики. | | | | | | |
| Тема 1.3. Язык как система знаков. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Устный опрос Наблюдение |
| Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография | 36 | | | | Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал | |
| Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Диктант Практическая работа |
| Тема 2.2. Морфемика и словообразование | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Разноуровневые задания Практическая работа |
| Тема 2.3. Имя существительное как часть речи. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Разноуровневые задания Практическая работа |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|
| Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи. | 4 | | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа |
| Тема 2.6. Местоимение как часть речи | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| Тема 2.7. Глагол как часть речи. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа |
| Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа |

| | | | | | | |
|--|----|---|--|--|--|--|
| Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа |
| Раздел 3. Синтаксис и пунктуация | 12 | | | | Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал | |
| Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Реферат Практическая работа |
| Тема 3.2. Второстепенные члены предложения. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| Тема 3.3. Сложное предложение | 10 | Комбинированное занятие Практическое занятие | | | | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| Раздел 3. Особенности профессиональной коммуникации | 12 | | | | Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал | |
| Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации. | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|--|
| Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей | | Комплект мультимедийного оборудования, комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. | 2 | Практическое занятие | ОГСЭ. 02. Психология общения | Синаторов, А. Л. Культура речевой деятельности педагога / А. Л. Синаторов, О. Н. Андреева, Н. А. Степанова. — Текст: непосредственный // Теория и практика образования в современном мире: материалы X Междунар. науч. конф. (г. Чита, апрель 2018 г.). — Чита: Издательство Молодой ученый, 2018. — С. 110-112. — URL: https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/13969/ (дата обращения: 17.07.2022). | Комплект мультимедийного оборудования, комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников | Практическая работа (Деловая игра) |

| | | | | | | |
|--------------------------------|----|---|--|--|---|--|
| Тема 4.3. Научный стиль. | 2 | Комбинированное занятие | МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей | | Библиотека - комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников - комплект мультимедийного оборудования, - отраслевые и терминологические словари | Тренировочные упражнения Разноуровневые задания Индивидуальный опрос Устный контроль Письменный контроль |
| Тема 4.4. Деловой стиль. | 4 | Комбинированное занятие Практическое занятие | МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей | | - комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников - комплект мультимедийного Оборудования - рекомендации к выполнению заданий | Практическая работа Разноуровневые задания Индивидуальный опрос Устный контроль Письменный контроль |
| Форма промежуточной аттестации | | Экзамен | | | | |
| Итого | 72 | | | | | |

*4, 5 – профессионализация;

**6 – в случае использования особенного оборудования мастерских и в других нетипичных ситуациях.

ОПОРНЫЕ КОНСПЕКТЫ

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 1

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Основные функции языка в современном обществе |
| 2. | Содержание темы | 1. Языковая система. Разделы языка. Язык и его основные функции в современном обществе. Языковая норма. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небιологическая система знаков. Отличие человеческого языка от языка животных. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. 2. Основные принципы русской орфографии |
| 3. | Типы занятия | Лекция (проблемная лекция) Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | 1. Составьте таблицу «Разделы языка», отразив в ней следующие компоненты системного анализа: предмет изучения, единица, структура, процессы, функции. 2. Вопросы для фронтального опроса: - в чем суть морфологического, фонетического и исторического принципа русской орфографии; - каковы этапы становления русского орфографии? - какие реформы русской орфографии способствовали становлению данного раздела языка? |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 2

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики |
| 2. | Содержание темы | 1) Исконно русская лексика. Старославянизмы и их место в русском языке Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. 2) Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности |
| 3. | Типы занятия | Лекция (проблемная лекция) Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Устный опрос. Индивидуальный опрос Эссе Индивидуальное творческое задание |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Вопросы для устного опроса: 1. К какой языковой семье, группе и подгруппе относится русский язык. Какие еще языки относятся к данной языковой семье, группе, подгруппе? 2. Назовите признаки исконно русской лексики. 3. Каковы причины, условия и пути лексического заимствования? Индивидуальное творческое задание: составьте словарь заимствований из одного языка, предварив его исторической справкой о времени, причинах, условиях и путях лексического заимствования |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 3

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Язык как система знаков |
| 2. | Содержание темы | 1. Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей. 2. Основные сферы речевого общения, их соотносённость с функциональными разновидностями языка. Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная Практическая работа |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Устный опрос Наблюдение Сообщение |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | 1. Вопросы - В чем выражается взаимосвязь языка и речи? - Дайте дефиницию понятия речевая ситуация. Какие компоненты характеризуют речевую ситуацию? - Охарактеризуйте основные требования к речи. 2. Подготовить сообщения «Периодизация речевого развития детей (анализ и сравнение классификаций А.К. Марковой и В.П. Глухова)», «Речевая норма и патология», «Виды речевых нарушений»/ Составить таблицу «Сферы и ситуации речевого общения» |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 4

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Фонетика и орфоэпия |
| 2. | Содержание темы | <p>1. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования.</p> <p>2. Фонетический разбор слова</p> <p>3. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.</p> <p>4. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс. Аллитерация</p> <p>5. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Е после шипящих и Ц. Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок</p> |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа Диктант |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | 1. Фонетический разбор слов текста. |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>2. Проанализируйте кейсы в видеозаписи «Занятия по воспитанию звуковой культуры речи». Дайте акустическую и артикуляционную характеристику звуков.</p> <p>3. Подготовить реферат на тему: «Звуковая культура речи и ее значение для развития личности детей».</p> <p>6. Орфографический практикум</p> |
|--|--|--|

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 5

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Морфемика и словообразование |
| 2. | Содержание темы | <p>1. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем.</p> <p>2. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная.</p> <p>3. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование</p> <p>4. Орфография. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ- Правописание сложных слов</p> |
| 3. | Типы занятия | <p>Комбинированное занятие</p> <p>Практическое занятия</p> |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | <p>Лекция, индивидуальная, фронтальная</p> <p>Практическое занятие</p> |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | <p>Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос</p> <p>Устный опрос</p> |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | <p>Разноуровневые задания:</p> <p>1. Анализ профессиональной лексики с точки зрения морфемного состава слов;</p> <p>2. Анализ профессиональной лексики, соответствующей изучаемым правилам орфографии</p> |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 6

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Имя существительное как часть речи |
| 2. | Содержание темы | Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Разноуровневые задания |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | 1. Проанализировать сложные случаи склонения терминов соответствующей профессии 2. Дать грамматическую характеристику термина-существительного |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 7

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Имя прилагательное как часть речи |
| 2. | Содержание темы | Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | 1. Вопросы к устному опросу: - охарактеризуйте местоимение как часть речи; - назовите разряды местоимений по семантике; - какие лексико-грамматические категории присущи личным, возвратным, притяжательным, вопросительным, относительным, неопределенным, отрицательным, указательным, определительным местоимениям? |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 8

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Имя числительное как часть речи |
| 2. | Содержание темы | Имя числительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Диктанты Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Выполнение тренировочных упражнений , диктантов на орфографические правила (орфографический практикум) |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 9

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Местоимение как часть речи |
| 2. | Содержание темы | Местоимение как часть речи. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Проанализировать примеры неправильного использования местоимений, предложить свой вариант исправления |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 10

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Глагол как часть речи |
| 2. | Содержание темы | Глагол как часть речи. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Спряжение глагола. Правописание окончаний и суффиксов глаголов |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая Практическая работа |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Диктанты Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Выполнение тренировочных упражнений, диктантов на орфографические правила (орфографический практикум) |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 11

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Причастие и деепричастие как особые формы глагола |
| 2. | Содержание темы | Причастие и деепричастие как особые формы глагола. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая Практическая работа |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Диктанты Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Выполнение тренировочных упражнений, диктантов на орфографические правила (орфографический практикум) |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 12

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Наречие как часть речи. Служебные части речи |
| 2. | Содержание темы | Наречие как часть речи. Его семантика, морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Служебные части речи. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая Практическая работа |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Диктанты |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Выполнение тренировочных упражнений, диктантов на орфографические правила (орфографический практикум) |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 13

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Тема занятия | Основные единицы синтаксиса |
| 2. | Содержание темы | <p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.</p> <p>Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения.</p> <p>Распространенные и нераспространенные предложения. Знаки препинания в простом предложении</p> |
| 3. | Типы занятия | <p>Комбинированное занятие.</p> <p>Практическое занятие</p> |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | <p>Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая</p> <p>Практическое занятие</p> |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | <p>Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос</p> <p>Выполнение письменных упражнений</p> <p>Практическая работа</p> |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Провести анализ текста, связанного с будущей специальностью: дать характеристику отдельным предложениям; объяснить использование знаков препинания |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 14

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Второстепенные члены предложения |
| 2. | Содержание темы | <p>Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.</p> <p>Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.</p> <p>Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении</p> |
| 3. | Типы занятия | <p>Комбинированное занятие</p> <p>Практическое занятие</p> |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | <p>Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая</p> <p>Практическое занятие</p> |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | <p>Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос</p> <p>Выполнение письменных упражнений</p> <p>Практическая работа</p> |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Провести анализ текста, связанного с будущей специальностью: дать характеристику отдельным предложениям; объяснить использование знаков препинания |

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ 15

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Тема занятия | Сложное предложение |
| 2. | Содержание темы | Сложное предложение. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях |
| 3. | Типы занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие |
| 4. | Планируемые образовательные результаты | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| 5. | Формы организации учебной деятельности | Лекция, индивидуальная, фронтальная, групповая Практическое занятие |
| 6. | Типы оценочных мероприятий | Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа |
| 7. | Задания для самостоятельного выполнения | Практическая работа: расставить знаки препинания в тексте, объяснить свой выбор |

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА 1 (для специальности 43.02.10 Туризм)

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Тема занятия | Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический |
| 2. | Содержание темы | Соблюдение основных аспектов культуры речи как условие качественной профессиональной деятельности |
| 3. | Тип занятия | Комбинированное занятие |
| 4. | Формы организации учебной деятельности | Лекция |

| Этапы занятия | Деятельность преподавателя | Деятельность студентов | Планируемые образовательные результаты | Типы оценочных мероприятий |
|--|--|--|---|----------------------------|
| 1. Организационный этап занятия | | | | |
| Создание рабочей обстановки, актуализация мотивов учебной деятельности и установок на восприятие, осмысление | Включение обучающихся в деятельность. Приветствие Определяют цели: осмысление новых знаний | Демонстрация готовности к обучению | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Наблюдение |
| Подготовка к изучению нового материала/систематизации и обобщения знаний | Представлен слайд презентации с терминами по теме занятия и их дефиницией: национальный русский язык, литературный язык, функции языка, система языка, профессиональная | Формулируют цель занятия: определить область знаний по русскому языку, необходимых для успешного профессионального становления | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах | Устный контроль |

| | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|
| | лексика, терминосистема специальности, стили и др. | | ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | |
| 2. Основной этап занятия | | | | |
| Формирование новых знаний и способов деятельности / Обобщение и систематизация понятий | Обобщение и систематизация понятий | Систематизируются знания по разделам языка: фонетика, графика, лексикология, словообразование, морфология, синтаксис | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | Устный контроль |
| Ведение нового содержания в систему ранее усвоенных, сформированных знаний и умений / Обобщение и систематизация, установление связей с ранее сформированными знаниями и умениями (нужное выбрать) | Установление связей с ранее сформированными знаниями и умениями. Вводится понятие «основные функции языка» | Обсуждают особенности реализации отдельных функций языка в современном обществе | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах | Самоконтроль Взаимоконтроль |

| | | | | |
|--|---|--|--|-------------------------------------|
| | | | ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | |
| Закрепление (первичное) изученного материала, контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция | Проводится беседа на понимание функций языка в современном обществе. Объясняется смысл определений языка как естественной и небиологической знаковой системы | Приводят примеры современных речевых ситуаций, направленных на реализацию основных функций языка | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | Наблюдение Анализ устных ответов |
| 3. Заключительный этап занятия | | | | |
| Подведение итогов работы; фиксация достижения целей (оценка деятельности обучающихся); определение перспективы дальнейшей работы | Определение перспективы дальнейшей работы (изучение разделов языка ориентировано на профессиональное становление личности, формирование предметных результатов, формирование готовности обучающихся к | Задают вопросы, соотносят цель и результаты занятия, анализируют учебную деятельность | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Наблюдение |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|----------------------------|
| | саморазвитию и личностному определению, формирование межпредметных понятий и универсальных учебных действий) | | ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | |
| 4. Задания для самостоятельного выполнения | Напишите эссе: «Роль русского языка в освоении профессий естественно научного профиля в СПО» | Уточняют объем и структуру эссе | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности | Метод письменного контроля |

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА 2
для специальности 20.02.04 Пожарная безопасность
(2 часа)

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Тема занятия | Функциональные стили русского литературного языка |
| 2. | Содержание темы | Функциональные стили русского языка как типовые коммуникативные ситуации. Условия, задачи и формы различных видов коммуникации. Разговорная речь и устная речь. Научная речь. Профессиональная речь и термины. Деловая речь и документы. Виды документов. Типовые документы в профессиональной деятельности |
| 3. | Тип занятия | Практическое занятие/ практическая работа |
| 4. | Формы организации учебной деятельности | Имитационная игра «Проведение противопожарной пропаганды» |

| Этапы занятия | Деятельность преподавателя | Деятельность студентов | Планируемые образовательные результаты | Типы оценочных мероприятий |
|--|---|---|---|----------------------------|
| 1. Организационный этап занятия | | | | |
| Создание рабочей обстановки, актуализация мотивов учебной деятельности. Проверка выполнения заданий для самостоятельного выполнения / входной контроль | Проверка списочного состава студентов. Демонстрирует профессиональную актуальность темы через старт-задание. Помогает сформулировать цель занятия | Решают старт-задание, определяют профессиональную актуальность темы, формулирует цель занятия | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара | Старт-задание |
| Актуализация содержания, необходимого для | Преподаватель предлагает выбрать необходимые средства для достижения цели: понятия, | Студенты осуществляют систематизацию ситуаций, | ОК 6. Работать в коллективе и команде, | Отчеты микрогрупп |

| | | | | |
|--|--|---|---|--------------------------|
| <p>выполнения практической работы</p> | <p>правила, алгоритмы. Фиксирует варианты выбранных средств на доске</p> | <p>требующих оповещения населения, например пожары в жилых и общественных зданиях; пожары в производственных помещениях, пожары лесные, степные, подземные, техногенные и пр. Определяют языковые средства, необходимые для эффективного взаимодействия в конкретной ситуации</p> | <p>эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара</p> <p>ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности</p> | |
| <p>2. Основной этап занятия</p> | | | | |
| <p>Осмысление содержания заданий практических работ, последовательности выполнения действий при работе с заданиями, или воспроизведение формируемых знаний и их применение в стандартных условиях (по аналогии, действия в</p> | <p>Объяснение студентам последовательности выполнения действий при работе с заданиями или воспроизведения алгоритма действий при выполнении тренировочных упражнений</p> | <p>Осмысляет ситуацию кейса, формулируют правила эффективного речевого взаимодействия в типовой ситуации</p> | <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара</p> <p>ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и</p> | <p>Фронтальный опрос</p> |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| стандартных ситуациях, тренировочные упражнения) | | | обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности | |
| Перенос приобретенных знаний и их первичное применение в новых или измененных условиях с целью формирования умений при выполнении практических работ | Помогает моделировать алгоритмы действий/модели поведения в условиях типовых профессиональных ситуаций и раздает заранее подготовленные кейс – задачи, Акцентирует внимание на соответствующих нормативных документах, например Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" | 1.Разрабатывают тексты информационных сообщений, которые должны обеспечивать однозначное информирование людей о пожаре в течение времени эвакуации, а также выдачу дополнительной информации, отсутствие которой может привести к снижению уровня безопасности людей. 2. Определяют характер необходимой дополнительной информации и языковые средства, оптимально ее отражающие | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности | Демонстрация алгоритма/модели микрогруппой |
| Самостоятельное выполнение заданий практических или лабораторных работ в соответствии с инструкцией, методическими указаниями, | Определяет типовые производственные ситуации, задает вопросы, указывает на особенности восприятия информации различными категориями граждан. Предлагает смоделировать типовые ситуации и определить речевое поведение в их рамках. | Отрабатывают варианты эффективного речевого взаимодействия в типовых коммуникативных ситуациях. Изучают Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 16.04.2022) "О пожарной безопасности" | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, | Отчет микрогрупп Демонстрация подготовленных примерных текстов оповещения населения |

| | | | | |
|---|---|---|---|--------------------------------|
| технологическими картами | Оценивает качество и полноту выполненных заданий и действий, комментирует оценку и выставляет ее в учебный журнал | Статья 25. Противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности. Определяют наиболее эффективные речевые средства для ведения противопожарной пропаганды | находящимися в зонах пожара ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности | |
| Обобщение и систематизация результатов выполнения лабораторных работ, практических работ, упражнений, заданий | | Формирует доклад и презентует результаты на каждом этапе задания | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности | Самоотчет публичный/письменный |
| 3. Заключительный этап занятия | | | | |
| Подведение итогов работы; фиксация достижения целей | Анализирует достигнуты ли поставленные цели занятия | Разрабатывают шкалу самоконтроля достижения | ОК 6. Работать в коллективе и команде, | Фронтальный/устный опрос |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <p>(оценка деятельности обучающихся); определение перспективы дальнейшей работы</p> | <p>Преподаватель поясняет вопросы рефлексии: какие действия выполнены успешно, в каких допущены ошибки, какие не удалось выполнить, в чем причины ошибок/затруднений</p> | <p>цели действий на каждом этапе задания Анализирует ошибки при оповещении населения Заносит результаты самоанализа в таблицу на листе оценки</p> <p>Выбирают/уточняют формат и направление заданий для самостоятельного выполнения «Анализ инструкции по противопожарной безопасности в учебном заведении»</p> | <p>эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности</p> | |
| <p>4. Задания для самостоятельного выполнения</p> | <p>Прорабатывает со студентами формальные требования: к качеству труда в учебном проекте/исследовании, нормам времени сдачи результатов на этапах работы (защита проектной идеи; защита плана работы; защита продукта работы и оформление работы для внешнего использования Помогает установить необходимые связи с преподавателями</p> | <p>Студенты овладевают стандартами: - проектирования (например, стандарт проектирования-примеры ИСО 9001, ГОСТ 34); - исследования, нормированными исходя из принятых в науке традиций: постановка проблемы, изучение теории, посвященной данной проблематике, подбор методик исследования и практическое овладение ими,</p> | <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан,</p> | <p>Отчет о результатах работы на каждом этапе проекта/исследования Самоотчет с публичной презентацией исследований/проекта на рубежном контроле или научно-практических конференциях для студентов</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | <p>МДК/экспертами/руководителям и производственной практики Согласует со студентами формы самоконтроля, взаимоконтроля и внешнего контроля по ходу реализации проекта/исследования. Проводит регулярную рефлекссию хода проекта/исследования, в том числе рефлексии междисциплинарных связей. Задаёт критерии качества оформления продукта проектной/исследовательской деятельности на каждом этапе. Содействует демонстрации продукта проектной/исследовательской деятельности в общественной среде</p> | <p>сбор собственного материала, его анализ и обобщение, собственные вывод А также требованиями техники безопасности на производственной практике Демонстрируют продукт проектной/исследовательской деятельности в учебной/общественной среде</p> | <p>персонал объектов правилам пожарной безопасности</p> | |
|--|--|--|---|--|

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА 3

| | |
|--|--|
| Тема занятия | Научный стиль |
| Содержание темы | Особенности научного стиля. Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей гуманитарного профиля СПО. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания (научная статья, реферат, доклад, трактат) на актуальную проблему в профессиональной сфере |
| Тип занятия | Комбинированное занятие |
| Формы организации учебной деятельности | Фронтальная, Групповая, Индивидуальная |

| Этапы занятия | Деятельность преподавателя | Деятельность студентов | Планируемые образовательные результаты | Типы оценочных мероприятий |
|--|--|--|--|----------------------------|
| 1. Организационный этап занятия | | | | |
| Создание рабочей обстановки, актуализация мотивов учебной деятельности. Проверка выполнения заданий для самостоятельного выполнения / входной контроль | Преподаватель приветствует обучающихся, определяет цели занятия: закрепление знаний, умений и навыков анализа и составления текстов научного стиля | Обучающиеся демонстрируют готовность к учебной деятельности. Записывают тему занятия | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ПК... | Беседа Наблюдение |
| Актуализация содержания, необходимого для выполнения лабораторных и практических работ | Преподаватель актуализирует содержание практического занятия: происхождения русской лексики и определения в ней места | Обучающиеся отвечают на вопросы преподавателя. Высказывают свою точку зрения | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ПК... | Фронтальный опрос |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | профессиональной лексики и терминов, в том числе и терминосистемы специальности | | | |
| 2. Основной этап занятия | | | | |
| Осмысление содержания заданий практических и лабораторных работ, последовательности выполнения действий при выполнении заданий или воспроизведение формируемых знаний и их применение в стандартных условиях (по аналогии, действия в стандартных ситуациях, тренировочные упражнения) | Преподаватель предлагает тренировочные упражнения, алгоритм их выполнения. Использует раздаточный материал | Обучающиеся выполняют тренировочные упражнения, воспроизводят знания и умения, действуя по образцу, по аналогии | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК... | Индивидуальный контроль Тренировочные упражнения |
| Перенос приобретенных знаний и их первичное применение в новых или измененных условиях с целью формирования умений (творческие, проблемные задачи, ситуации) (для семинаров и практических работ) | Преподаватель предлагает творческие задания: - составить связное высказывание (научная статья, сообщение, трактат) на профессиональную тему с использованием терминов специальности; - подобрать фразеологизмы о воспитании и образовании; - определить значение аббревиатур специальности | Обучающиеся выполняют задания, обмениваются полученными результатами, зачитывают образцы выполненного задания, обсуждают работы друг друга, делают замечания | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК... | Индивидуальный контроль |

| | | | | |
|--|---|--|--|-------------------------------------|
| Самостоятельное выполнение заданий практических или лабораторных работ в соответствии с инструкцией, методическими указаниями, технологическими картами (для лабораторных работ) | Преподаватель предлагает обучающимся задания для самостоятельного выполнения. Подборка заданий: 1. Исправить лексические ошибки (Своя автобиография, отзыв на работу, рецензия о статье и др). 2. Составить словарь специальности. 3. Подготовить тематическую презентацию «Фразеологизмы специальности». Раздает инструкции к выполнению задания | Обучающиеся изучают инструкции, повторяют лекционные материалы, параграф учебника. Выполняют задание | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК... | Индивидуальный и групповой контроль |
| Обобщение и систематизация результатов выполнения лабораторных работ, практических работ, упражнений, заданий | Преподаватель обобщает результаты выполнения практической работы, соотносит цель и результаты учебной деятельности | Обучающиеся повторяют цель занятия и конкретизируют результаты учебной деятельности | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК... | Устный опрос |
| 3. Заключительный этап занятия | | | | |
| Подведение итогов работы; фиксация достижения целей (оценка деятельности) | Преподаватель подводит итоги работы, в качестве | Обучающиеся анализируют итоги работы, | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и | Наблюдение |

| | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------------------|
| <p>обучающихся); определение перспективы дальнейшей работы</p> | <p>перспектив работы определяет создание брошюры «Термины специальности «Дошкольное образование»</p> | <p>акцентируют внимание на закреплённых умениях и навыках (умение анализировать текст, осуществлять лексический анализ терминов составлять тексты научного стиля)</p> | <p>работать в коллективе и команде ПК...</p> | |
| <p>4. Задания для самостоятельного выполнения</p> | <p>Преподаватель предлагает задание для самостоятельного выполнения: Подготовить конспект занятия непосредственно образовательной деятельности по развитию связной речи дошкольников. Составьте словарь профессиональной лексики и терминов, используемых в конспекте. Предоставляет методические рекомендации к выполнению задания</p> | <p>Обучающиеся знакомятся с методическими рекомендациями и заданием, задают вопросы по алгоритму его выполнения. Выполняют задание</p> | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК...</p> | <p>Оценка проектной деятельности</p> |

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА 4

| | |
|--|--|
| Тема занятия | Деловой стиль |
| Содержание темы | Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности |
| Тип занятия | Комбинированное занятие Практическое занятие (семинар/ практическая работа /лабораторная работа) (нужное выбрать). Практическая работа (закрепление знаний, умений и навыков) |
| Формы организации учебной деятельности | Практическое занятие, Индивидуальная, фронтальная |

| Этапы занятия | Деятельность преподавателя | Деятельность студентов | Планируемые образовательные результаты | Типы оценочных мероприятий |
|---|--|--|--|----------------------------|
| 1. Организационный этап занятия | | | | |
| Создание рабочей обстановки, актуализация мотивов учебной деятельности. Проверка выполнения заданий ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ / входной контроль | Преподаватель приветствует обучающихся. Актуализирует мотивы учебной деятельности: потребность в закреплении новых умений и навыков. Определяет цель занятия: закрепление знаний, умений и навыков | Обучающиеся приветствуют преподавателя и друг друга. Демонстрируют готовность к образовательной деятельности. Усваивают цель занятия: закрепить умения и навыки по информационной переработке текстов профессиональной направленности | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ПК... | Наблюдение |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| <p>Актуализация содержания, необходимого для выполнения лабораторных и практических работ</p> | <p>Преподаватель проводит устный опрос по выявлению теоретических знаний структуры текста, его признаков</p> | <p>Обучающиеся отвечают на вопросы, освещают аспекты информационной переработки текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв), раскрывают структуру абзаца как средства смыслового членения текста, особенности функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение), специфику видов соединений в тексте различных типов речи. Освещают аспекты лингвостилистического анализа текста</p> | <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ПК...</p> | <p>Устный контроль</p> |
| <p>2. Основной этап занятия</p> | | | | |
| <p>Осмысление содержания заданий практических и лабораторных работ, последовательности выполнения действий при выполнении заданий или воспроизведение формируемых знаний и их применение в стандартных условиях (по аналогии, действия в стандартных ситуациях, тренировочные упражнения)</p> | <p>Преподаватель предлагает обучающимся задания практической работы на тему: «Официально-деловой стиль. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем». Выдает комплект</p> | <p>Обучающиеся знакомятся с комплектом учебно-методической документации по выполнению заданий. Рассматривают особенности разных видов документации специальности. Выполняют задания</p> | <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК...</p> | <p>Тренировочные упражнения</p> |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | учебно-методической документации по выполнению заданий | | | |
| Перенос приобретенных знаний и их первичное применение в новых или измененных условиях с целью формирования умений (творческие, проблемные задачи, ситуации) (для семинаров и практических работ) | <p>В соответствии с уровнем подготовки группы подбирает упражнения разной степени сложности для выполнения обучающимися. Изучите предложенный Вам теоретический материал и выполните следующие задания:</p> <p>1 Составьте резюме педагога дошкольного образования для устройства в дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>2 Напишите заявление на имя заведующего дошкольного образовательного учреждения об устройстве на работу воспитателем.</p> <p>3 Напишите служебную записку на имя заместителя заведующего по административно-</p> | <p>Обучающиеся уточняют поставленные задачи. Выполняют задания. Формулируют собственные мысли, высказывают и обосновывают свою точку зрения;</p> <p>в сотрудничестве с преподавателем и однокурсниками делают выводы. Составляют в группе памятки, знакомят с результатами работы группы, Слушают и обсуждают ответы других</p> | <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК...</p> | <p>Разноуровневые задания Кейс-задания</p> |

| | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------------|
| | <p>хозяйственной части о необходимости оснащения кабинета новым техническим оборудованием.</p> <p>4 Составьте Акт о неисправности имеющегося технического оборудования.</p> <p>5.Подберите средства наглядности (предметные, сюжетные картинки) для формирования функционально-стилистических типов речи дошкольников: описания, повествования, рассуждения</p> <p>6.Сделайте лингвостилистический анализ научной литературы по актуальным вопросам дошкольной педагогики</p> | | | |
| <p>Самостоятельное выполнение заданий практических или лабораторных работ в соответствии с инструкцией, методическими указаниями, технологическими картами</p> | <p>Преподаватель предлагает задания для самостоятельного выполнения.</p> <p>Проанализировать текст по плану:</p> | <p>Обучающиеся выполняют аналитическую работу с текстами разных стилей, представляют тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов,</p> | <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p> | <p>Индивидуальный опрос</p> |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------|
| | <p>1. Определите стилистические признаки текста научного стиля:</p> <p>а) цель, с которой мы говорим – ...;</p> <p>б) сфера общения – ...;</p> <p>в) обстановка – ...;</p> <p>г) форма речи – ...; вид речи – ...; тип речи – ...;</p> <p>д) речевой жанр – ...;</p> <p>2. Назовите стилевые черты данного текста, приведите примеры из текста.</p> <p>3. Охарактеризуйте языковые средства выражения, приведите примеры из текста:</p> <p>а) лексические особенности текста;</p> <p>б) морфологические особенности текста;</p> <p>в) синтаксические особенности текста.</p> <p>5. Вывод о принадлежности текста к функциональному стилю речи</p> | <p>сочинений различных жанров по профессии.</p> <p>Слушают ответы выступающих</p> | <p>социального и культурного контекста ПК...</p> | |
| Обобщение и систематизация результатов выполнения | Преподаватель обобщает результаты выполнения практической работы. | Обучающиеся заполняют таблицу «Виды деловой документации профессии» | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на | Письменный контроль |

| | | | | |
|--|---|---|---|---------------------|
| лабораторных работ, практических работ, упражнений, заданий | Систематизирует их, предлагая заполнить таблицу | | государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК... | |
| 3. Заключительный этап занятия | | | | |
| Подведение итогов работы; фиксация достижения целей (оценка деятельности обучающихся); определение перспективы дальнейшей работы | Преподаватель проводит заключительную беседу по вопросам; заслушивает монологические высказывания, подводит итоги | Обучающиеся соотносят цель и результаты учебной деятельности. Осуществляют саморефлексию | ПРБ 06. Сформированность представлений об аспектах культуры ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ПК... | Наблюдение |
| 4. Задания для самостоятельного выполнения | Преподаватель дает задание для самостоятельного выполнения: создать банк образцов документации профессии | Обучающиеся изучают требования к выполнению задания, знакомятся с рекомендованной литературой. Выполняют задание для самостоятельной работы | ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК... | Письменный контроль |