

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.ХХ ОСНОВЫ СЦЕНАРНОГО ТВОРЧЕСТВА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ХХ ОСНОВЫ СЦЕНАРНОГО ТВОРЧЕСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.ХХ Основы сценарного творчества» является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 4, ОК 5, ПК Х.1, ПК Х.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Структуру плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 4	Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации.

ОК 05	Искать информацию, необходимую для профессиональной деятельности; Определять значимость найденной информации для профессиональной деятельности; Использовать полученные знания для применения в нестандартных ситуациях.	Способы поиска актуальной информации; Способы проверки информации на достоверность; Технологии умного поиска материалов.
ПК X.1	Основы копирайтинга и сценарного творчества.	Заполнять бриф; Разрабатывать сценарий медиаконтента.
ПК X.2	Основы культуры речи, приемы создания образности; Особенности составления рекламных текстов.	Составлять рекламные тексты разных жанров для создания качественного медиаконтента.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	36
в т.ч. в форме практической подготовки	34
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	14
<i>Самостоятельная работа</i> ¹	6
Промежуточная аттестация	2

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Копирайтинг как процесс написания оригинальных текстов		8/2	
Тема 1.1. Введение в предмет	Содержание учебного материала	2	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Цель, задачи и функции сценариста-копирайтера: сценарист как первооткрыватель тем, материала, идей для экрана.	2	
Тема 1.2. Классификация, характеристика продуктов рекламного копирайтинга	Содержание учебного материала	6	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Рекламные тексты, пресс-релизы, слоганы; логлайны, синопсисы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическая работа «Составление должностной инструкции сценариста-копирайтера».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление сравнительной таблицы по теме «Сходства и различия логлайнов и синопсисов».	2	
Раздел 2. Создание сценария		10	
Тема 2.1. Алгоритм создания медиатекста	Содержание учебного материала	2	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Сбор исходной информации и заполнение брифа: Что такое «бриф»? Для чего он нужен? Как рекламный текст связан с целевой аудиторией? Отбор, изучение материала сценария	2	
Тема 2.2. Разработка сюжета	Содержание учебного материала	8	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Определение завязки действия, хода его развития, кульминации, развязки, драматизация действия, установление препятствий на пути прямого развития сюжета.	2	

² В соответствии с Приложением 3 ПООП.

поэпизодного плана сценария	2. Установление внесюжетных отступлений, необходимых для осуществления тематического замысла, работа над общей композицией сценария.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическая работа «Разработка первого и поэпизодного плана».	2	
	2. Практическая работа «Разработка сценария медиаконтента».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление сравнительной таблицы по теме «Заполнение брифа по образцу»	2	
Раздел 3. Создание текстовых элементов		10	
Тема 3.1. Создание текста	Содержание учебного материала	2	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Составление заголовка, подзаголовка, вступления (зачина), ядра текста, финала текста/эхо-фразы). История в структуре медиаконтента	2	
Тема 3.2. Создание слогана	Содержание учебного материала	8	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Слоган как одна из составляющих медиатекста. Определение понятия. История появления термина. Слоган в России. Характеристики слогана. Требования к слогану	2	
	2. Классификации слоганов. Художественные приемы, используемые в слоганах. Обыгрывание имени бренда в слогане. Слова-матрешки.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическая работа «Разработка вступлений (зачина) и финала текста при кольцевой композиции».	2	
	2. Практическая работа «Составление рекламного текста разных жанров для создания качественного медиаконтента».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Разработка слогана по теме, по опорным словам	1	
	2. Выписка и анализ слоганов из роликов видеоблогеров, реклам	1	
	Раздел 4. Языковые средства выразительности		
Тема 4.1. Фонетические и орфоэпические особенности	Содержание учебного материала	6	ОК 1, 4, 5, ПК 4.1, ПК 4.2.
	1. Голос, интонация, ударение. Экспрессивность рекламного текста. Роль метафоры в медиатексте. Аргументация в текстах рекламы. ИмPLICITная информация в рекламном тексте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Определяется при формировании рабочей программы		
	1. Практическая работа «Создание и устная защита речевого портрета».	2	
	2. Практическая работа «Написание эссе».	2	
	Дифференцированный зачет	2	

	Bcero:	36	
--	---------------	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Производство мультимедийного контента», оснащенный оборудованием:

- Монтажные станции (по количеству рабочих мест + для преподавателя)
- Модуль для блоггинга
- Образовательный комплект для фотосъемки
- Образовательный комплект для видеосъемки
- Модуль для создания виртуальных фонов
- Образовательный комплект операторский кран
- Модуль поддержания резкости видео
- Образовательный комплект создания художественного света
- Образовательный комплект для мобильной записи звука
- Комплект для моделирования акустики помещения
- Презентационная система для интерактивной работы в аудиовизуальном производстве
- Программное обеспечение для направления аудиовизуальное производство
- Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя
- Мебель для инвентаря и материалов (шкафы, стеллажи, тумбы)
- Учебно-наглядные пособия
- Канцелярские товары, письменные принадлежности

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алешин, Л.И. Компьютерный видеомонтаж / Л.И. Алешин. — Москва: ФОРУМ, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-91134-634-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для вузов / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11564-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518406>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Филд, С. Киносценарий : основы написания : [пошаговая инструкция : от замысла до готового сценария : когда ремесло становится искусством : 16+] / Сид Филд ; [пер. на рус. яз. Кононов А. Г., Кручина Е. Н.] ; Американская школа сценарного мастерства. - Москва : Э, сор. 2016. - 382 с.; 24 см. - (Мастер сцены); ISBN 978-5-699-80929-5.

2. Снайдер, Б. Спасите котика! И другие секреты сценарного мастерства. - Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2022.; ISBN 978-5-00195-181-0.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³	Критерии оценки	Методы оценки
Умения		
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска. Искать информацию, необходимую для профессиональной деятельности;	Грамотно составляет официальный документ (бриф) соблюдая определенную последовательность разделов. Проводит оценку на соответствие брифа его поставленной задачи по следующей схеме. Наличие в брифе информации о компании, продвигаемом товаре/услуге. Наличие анализа конкурентной среды. Наличие в брифе информации о целевой аудитории. Наличие в брифе информации о конкурентных преимуществах Заказчика. Грамотно формулирует концепцию будущего сценария в соответствии с критериями оценки. Информативность (содержательность). Креативность идеи. Звучание ролика. Убедительность. Соответствие ролика предназначению продукта. Хронометраж. Свободно работает с композицией рекламного текста в соответствии с требованиями технического задания. Излагает свои мысли в устной и письменной форме логично, свободно, грамотно, доступно. Определяет уровень эффективности вербальной составляющей рекламного продукта.	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.

³ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Определять значимость найденной информации для профессиональной деятельности; Использовать полученные знания для применения в нестандартных ситуациях. Основы копирайтинга и сценарного творчества. Основы культуры речи, приемы создания образности; Особенности составления рекламных текстов.		
Знания		
Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Структуру плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации. Способы поиска актуальной информации;	Владеет основами знаний в области копирайтинга. Определяет цель, задачи и функции сценариста-копирайтера. Определяет роль и место культуры речи в профессиональной деятельности. Владеет навыками пользования речевыми средствами с учетом разнообразных речевых ситуаций. Владеет приемами для создания образности. Владеет культурой презентации разработанного рекламного продукта. Знает возможности рекламных средств выразительности, новые формы и ходы в рекламе. Знает специфику построения разных видов и жанров рекламных текстов. Умеет отличать синопсисы от логлайнов. Владеет методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации.	Тестирование. Оценка за устный индивидуальный опрос.

Способы проверки информации на достоверность; Технологии умного поиска материалов.		
---	--	--